

PROTOKÓŁ KONTROLI

problemowej przeprowadzonej w Ośrodku Szkolenia Nr 1/09 Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1, Biuro Regionalne w Białymstoku, ul. Legionowa 9/1 lok. 202.

Kierownik podmiotu kontrolowanego: Pan Aleksander Marek Igielski - właściciel

Kontrolę w dniach 24, 25 i 28 marca 2011 r. przeprowadzili:

- Dorota Jarmoc starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr 1/2011 znak: WI-IV.431.4.2011.MB z dnia 23 marca 2011 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Infrastruktury,
- Marcin Brezcko starszy inspektor w Wydziale Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr 2/2011 znak: WI-IV.431.4.2011.MB z dnia 23 marca 2011 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Infrastruktury.

W dniach 4 i 6 kwietnia 2011 r. wpłynęły dokumenty, o które proszono w trakcie kontroli.

Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą: prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w latach 2009-2011.

W trakcie kontroli ustalono, co następuje:

I. SPEŁNIANIE PRZEZ OŚRODEK SZKOLENIA WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 39 G UST. 2 USTAWY O TRANSPORCIE DROGOWYM

- Wymagania dla przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców

Kontrolowany podmiot spełnia wymagania określone dla działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców, określone przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym. Powyższe ustalenie stwierdzono na podstawie:

1. Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej znak: WSO.DG.6411.2709/2003 wydanego przez Wójta gminy Dobra (spełnienie wymagań w zakresie posiadania siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej);

D. Jarmoc

M. Brezcko

A. Igielski

2. „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z dn. 27 września 2010 r., zgodnie z którym Aleksander Marek Igielski nie figuruje w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego (spełnienie wymagań w zakresie braku prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom);
3. Oględzin przeprowadzonych w miejscu prowadzenia zajęć - protokół z oględzin stanowi załącznik do protokołu kontroli (spełnienie wymagań w zakresie posiadania warunków lokalowych i wyposażenia dydaktycznego);
4. Umowy użyczenia placu nr 23a/L/ATJ/2009 zawartej pomiędzy Tadeuszem Piotrowskim a Aleksandrem Igielskim (spełnienie wymagań w zakresie posiadania placu do wykonywania manewrów);
5. Dokumentacji posiadanych pojazdów (spełnienie wymagań w zakresie posiadania co najmniej jednego pojazdu przystosowanego do nauki jazdy);
6. Legitymacji instruktorów nauki jazdy prowadzących zajęcia z jazdy w ruchu drogowym (spełnienie wymagań w zakresie zatrudniania co najmniej jednego instruktora nauki jazdy).

- **Osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych przez instruktorów techniki jazdy. Powyższe ustalenia stwierdzono po zapoznaniu się ze świadectwami instruktorów techniki jazdy którzy prowadzą ww. typ zajęć.

- **Wykładowcy prowadzący szkolenie**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z dokumentacją zawierającą informację nt. wiedzy, umiejętności i wykształcenia wykładowców m.in. świadectwa ukończenia studiów, zaświadczenia o uprawnieniach i ukończonych kursach.

- **Osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć praktycznych w ruchu drogowym przez instruktorów nauki jazdy. Powyższe ustalenia stwierdzono po zapoznaniu się z legitymacjami instruktorów nauki jazdy prowadzących ww. typ zajęć.

Miejsce prowadzenia zajęć, pojazdy, wyposażenie dydaktyczne oraz program szkolenia

Kontrolowany podmiot posiada warunki lokalowe do prowadzenia zajęć teoretycznych. Powyższe ustalenie stwierdzono po przeprowadzeniu oględzin w wybranych miejscach prowadzenia zajęć tj.:

Handwritten signature and initials, possibly 'M. K...' and 'S.?'.

1. Sali wykładowej zlokalizowanej pod adresem: Białystok, ul. Legionowa 9/1 lok. 202
2. Sali wykładowej zlokalizowanej pod adresem: Bielsk Podlaski, ul. Mickiewicza 65

Protokół oględzin stanowi załącznik do protokołu kontroli.

Kontrolowany podmiot posiada miejsce przeznaczone do jazdy w warunkach specjalnych. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z zaświadczeniem z dn. 17 marca 2009 r. znak: ZBN.AB.7415-47/08/09 wydanym przez Wojciecha Długoborskiego Zastępcę Burmistrza Chojny zawierającym informacje o płycie poślizgowej - w szczególności prawo do dysponowania obiektem oraz specyfikacja techniczna.

Kontrolowany podmiot posiada pojazdy samochodowe odpowiednie do zakresu prowadzonego szkolenia. Powyższe ustalenie stwierdzono po sprawdzeniu dokumentacji następujących pojazdów:

1. ciągnik samochodowy Renault Premium 450.18T4X2 (nr. rej. Z1 ATJ11)
2. naczepy Schmitz (nr rej. ZS 2559A)
3. autobusu Ford Transit (nr rej. ZS 6598R)

Kontrolowany podmiot posiada wyposażenie dydaktyczne przeznaczone do wykorzystania w trakcie prowadzonych zajęć. Powyższe ustalenie stwierdzono w trakcie oględzin miejsc prowadzenia szkolenia. Protokół oględzin stanowi załącznik do protokołu kontroli.

Kontrolowany podmiot posiada program szkolenia wraz z planem jego wykonania i metodami nauczania. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z:

1. „Szczegółowymi programami nauczania...” kwalifikacji oraz szkoleń okresowych w zakresie bloków programowych określonych odpowiednio do kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E.
2. Planami wykonania szkolenia mającymi postać dzienników drukowanych przed rozpoczęciem szkolenia.

- **Niekaralność przedsiębiorcy**

Kontrolowany przedsiębiorca nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciw wiarygodności dokumentów. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z „Zapytaniem o udzielenie informacji o osobie”

 *Abudo*



z dnia 27 września 2010 r., zgodnie z którym Pan Aleksander Marek Igielski nie figuruje w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego.

II. ZGODNOŚĆ PROWADZONEGO SZKOLENIA Z OBOWIĄZUJĄCYMI PROGRAMAMI SZKOLENIA

Po zweryfikowaniu posiadanych przez kontrolowanego przedsiębiorcę programów szkolenia ustalono, iż w pełni uwzględniają one zakres tematyczny oraz czas trwania szkolenia określone w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Po porównaniu posiadanych przez kontrolowanego przedsiębiorcę programów szkolenia z dziennikami zajęć: kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uzupełniającej nr 343/10, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej nr 269/10 i kwalifikacji wstępnej nr 156/10 stwierdzono, iż prowadzone szkolenie było zgodne z obowiązującymi programami szkolenia.

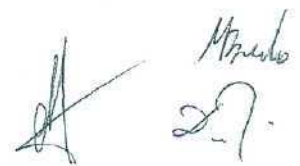
Na podstawie sprawdzonych metodą wyrywkową dzienników zajęć kursów okresowych nr: 61/09, 167/10, 176/10, 62-PARP, 184/10, 204/10, 234/10, 91-PARP, 244/10, 273/10, 274/10, 305/10, 306/10, 121-PARP i 465/11 stwierdzono, iż szkolenia okresowe w kontrolowanej jednostce prowadzone były w formie kursu okresowego, który obejmował zajęcia teoretyczne trwające 35 godzin, realizowane odpowiednio do prawa jazdy kategorii C, C+E, C1 i C1+E lub D, D+E, D1 i D1+E. Przeprowadzone kursy okresowe obejmowały zarówno zajęcia w ramach trzech modułów obowiązkowych jak również dwóch wybranych modułów szkolenia okresowego, w zakresie tematycznym określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

W związku z prowadzoną kontrolą uczestniczono w zajęciach teoretycznych przeprowadzanych w ramach kursu okresowego. Z przebiegu czynności sporządzono protokół oględzin stanowiący załącznik do protokołu kontroli.

III. DOKUMENTY WYMAGANE W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM SZKOLENIA

W kontrolowanym okresie szkolenia przeprowadzone były w formie kursów kwalifikacyjnych oraz kursów okresowych prowadzonych w zakresie bloków programowych określonych odpowiednio do kategorii prawa jazdy C1, C1+E, C, C+E oraz do kategorii prawa jazdy D1, D1+E, D, D+E.

Z przeprowadzonych kursów przedłożono 53 dzienniki zajęć teoretycznych: dot. 44 kursów okresowych oraz 9 kursów kwalifikacyjnych, z czego 2 kursów w ramach kwalifikacji wstępnej, 5 kursów w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, 2 kursów w ramach kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej.



Kontrolą objęto następujące dokumenty:

- **Dzienniki zajęć teoretycznych i karty zajęć praktycznych**

W toku kontroli sprawdzono metodą wrywkową dzienniki zajęć i karty zajęć praktycznych 3 kursów kwalifikacyjnych:

- 1) Dziennik zajęć nr 156/10 kwalifikacji wstępnej,
 - 2) Dziennik zajęć nr 269/10 kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
 - 3) Dziennik zajęć nr 343/10 kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uzupełniającej
- oraz 15 dzienników zajęć kursów okresowych:

- 1) Dziennik zajęć nr 61/09,
- 2) Dziennik zajęć nr 167/10,
- 3) Dziennik zajęć nr 176/10,
- 4) Dziennik zajęć nr 62-PARP,
- 5) Dziennik zajęć nr 184/10,
- 6) Dziennik zajęć nr 204/10,
- 7) Dziennik zajęć nr 234/10,
- 8) Dziennik zajęć nr 91-PARP,
- 9) Dziennik zajęć nr 244/10,
- 10) Dziennik zajęć nr 273/10,
- 11) Dziennik zajęć nr 274/10,
- 12) Dziennik zajęć nr 305/10,
- 13) Dziennik zajęć nr 306/10,
- 14) Dziennik zajęć nr 121-PARP,
- 15) Dziennik zajęć nr 465/11.

Dzienniki zajęć zawierają imiona i nazwiska osób szkolonych, listy obecności osób szkolonych na poszczególnych zajęciach (obecność na zajęciach w poszczególnych dniach szkolenia potwierdzona jest podpisem osoby szkolonej), wykaz przeprowadzonych zajęć zgodnie z programem szkolenia, w tym: czas trwania przeprowadzonych zajęć, terminy przeprowadzenia zajęć, tematy przeprowadzonych zajęć, imiona i nazwiska oraz podpisy wykładowców przeprowadzających zajęcia. Według zapisów zawartych w kontrolowanych dziennikach zajęć teoretycznych łączny czas trwania zajęć teoretycznych realizowanych w zakresie kursów okresowych w ciągu jednego dnia wynosił 7 godzin.

Karty zajęć praktycznych zawierają imiona i nazwiska osób szkolonych, wykaz przeprowadzonych zajęć zgodnie z programem szkolenia, w tym: liczbę godzin, terminy i tematy przeprowadzonych zajęć oraz imiona, nazwiska i podpisy instruktorów przeprowadzających zajęcia.

D.1. MB

W skontrolowanych dziennikach zajęć teoretycznych stwierdzono nieprawidłowości polegające na prowadzeniu jednego dziennika zajęć dla dwóch kursów okresowych - jeden kurs prowadzony w zakresie bloku programowego określonego do kategorii prawa jazdy C1, C1+E, C, C+E, drugi kurs prowadzony w zakresie bloku programowego określonego do kategorii prawa jazdy D1, D1+E, D, D+E. Oba kursy prowadzone były w tych samych dniach w różnych godzinach i przez różnych wykładowców - dzienniki zajęć nr: 62-PARP, 91-PARP, 121-PARP (poz. 7-9, str. 7-27 akt kontroli). Jest to niezgodne z przepisem § 14. ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. Nr 53, poz. 314), który stanowi, iż dziennik zajęć teoretycznych prowadzi się oddzielnie dla każdego kursu kwalifikacyjnego lub kursu okresowego.

- **Rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego**

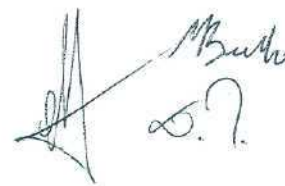
W kontrolowanej jednostce założony jest Rejestr zaświadczeń szkolenia okresowego w zakresie modułu szkolenia okresowego. Rejestr nie zawiera wpisów, ponieważ do czasu kontroli nie było szkoleń prowadzonych w formie cyklu zajęć, a co za tym idzie nie zostały wydane zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego.

- **Świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Osobom, które ukończyły wymagane zajęcia w ramach szkolenia okresowego wydawano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego. Numery wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej wpisywane były w dzienniku zajęć oraz w Rejestrze świadectw kwalifikacji zawodowej. Do dnia kontroli wydano 337 świadectw kwalifikacji zawodowej potwierdzających ukończenie szkolenia okresowego. Na podstawie przedłożonych dokumentów nie ma możliwości oceny prawidłowości wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej, ponieważ w kontrolowanej jednostce nie są pozostawiane kserokopie lub inne odwzorowania wydanych świadectw. Ponadto brak jest jakiegokolwiek potwierdzenia odbioru świadectwa kwalifikacji zawodowej przez osoby, które ukończyły szkolenie okresowe.

- **Przekazanie do centralnej ewidencji kierowców danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Informacje dot. osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej przekazywane są do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, prowadzącego Centralną Ewidencję Kierowców, terminowo i zawierają wszystkie dane określone przepisami prawa.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'M. Budka' and the initials are 'S.?'.

Pan Aleksander Marek Igielski właściciel Ośrodka Szkolenia Nr 1/09 Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1, Biuro Regionalne w Białymstoku, ul. Legionowa 9/1 lok. 202 został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole
- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 powinny być zgłoszone na piśmie do Wojewody w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono Panu Aleksandrowi Markowi Igielskiemu właścicielowi Ośrodka Szkolenia Nr 1/09 Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez Ośrodek Szkolenia Nr 1/09 Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1 Biuro Regionalne w Białymstoku, ul. Legionowa 9/1 lok. 202 - pozycja 1.

Białystok, dnia maja 2011 r.

WŁAŚCICIEL

mgr inż. Aleksander Igielski

podpis kontrolowanego

Donata Jeronca

Maria Burek

podpis kontrolującego

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem :

Sz-N. / ... maj 2011

(miejsce, data i podpis kierownika placówki kontrolowanego)

PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN

przeprowadzonych w związku z kontrolą Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski z siedzibą w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1

przez pracownika Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku Wydziału Infrastruktury starszego inspektora Marcina Breczko, numer legitymacji 131/09

W czasie oględzin obecni byli:

- Pan Tadeusz Piotrowski – wykładowca Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych
- Pan Bazyli Ostapkiwicz – wykładowca Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych

Przedmiotem oględzin było:

1. Sprawdzenie warunków w jakich wykonywana jest działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia
2. Sprawdzenie zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia

Miejscem oględzin były:

1. Sala wykładowa i lokal biurowy zlokalizowane pod adresem: Białystok, ul. Legionowa 9/1 lok. 202
2. Sala wykładowa zlokalizowana pod adresem: Bielsk Podlaski, ul. Mickiewicza 65

Oględziny przeprowadzono w dniu 25 marca 2011 r. w godzinach 13⁰⁰ - 17⁰⁰

W czasie oględzin dokonano następujących ustaleń faktycznych:

1. W zakresie sprawdzenia warunków w jakich wykonywana jest działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia

Powierzchnia sal wykładowych będących przedmiotem oględzin mieści się w granicach ok. 40 – 50 m². Sale są wyposażone w stoliki oraz miejsca siedzące dla osób biorących udział w szkoleniu. Sale są oświetlone, ogrzewane, przewietrzane oraz odizolowane od innych pomieszczeń. W pobliżu sal znajdują się toalety. W salach znajdowało się wyposażenie dydaktyczne w postaci: tablic do pisania, tablic poglądowych, stanowisk komputerowych, projektorów multimedialnych. W trakcie prowadzenia zajęć - które odbywały się w trakcie prowadzenia oględzin - wykorzystywane były prezentacje multimedialne (pokaz slajdów) oraz prasa fachowa z zakresu obejmującego tematykę zajęć.

2. W zakresie zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia:

Zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia sprawdzono na zasadzie uczestnictwa - pomiędzy godz. 15⁰⁰ a 17⁰⁰ - w zajęciach które odbyły się w dniu 25 marca 2011 r. w sali wykładowej zlokalizowanej w budynku nr 65 przy ulicy Mickiewicza w Bielsku Podlaskim. Zajęcia były prowadzone w ramach szkolenia okresowego kierowców w zakresie modułu „Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa” bloku programowego kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E – wykładowcą był Pan Bazyl Ostapkiewicz. W trakcie zajęć poruszano zagadnienia dotyczące m. in. mocy, momentu obrotowego i zużycia paliwa. Szkolenie było prowadzone w formie wykładu, podczas którego prowadzący korzystał z pomocy komputera i rzutnika multimedialnego (pokaz slajdów). W zajęciach uczestniczyło 5 osób – liczba zgodna z ilością osób wpisanych do dziennika szkolenia okresowego nr 522/11

Data:

28.03.2011.

Podpis kontrolującego:

Maria Borucka

Podpis osób obecnych podczas oględzin:

1. *Bazyl Ostapkiewicz*
2. *Tomasz Piotrowski*

WYKAZ AKT KONTROLI

Tytuł kontroli: Prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Kontrolowana jednostka: Ośrodek Szkolenia Nr 1/09 Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Marek Igielski w Szczecinie, ul. Bohaterów Warszawy 18/1, Biuro Regionalne w Białymstoku, ul. Legionowa 9/1 lok. 202.

Lp.	Nazwa dokumentu	Strona akt kontroli
1.	2.	3.
1.	Pełnomocnictwo z dnia 18 marca 2011 r. do reprezentowania przedsiębiorcy w trakcie kontroli udzielone Panu Jarosławowi Gmerkowi	1
2.	Pełnomocnictwo z dnia 18 marca 2011 r. do reprezentowania przedsiębiorcy w zakresie prowadzenia działalności szkoleniowej oraz w trakcie kontroli udzielone Panu Tadeuszowi Piotrowskiemu	2
3.	Pełnomocnictwo z dnia 18 marca 2011 r. do reprezentowania przedsiębiorcy w zakresie prowadzenia działalności szkoleniowej oraz w trakcie kontroli udzielone Panu Tadeuszowi Piotrowskiemu	3
4.	Pełnomocnictwo z dnia 09 sierpnia 2010 r. do podejmowania działań związanych z organizacją kursów oraz podpisywania świadectw kwalifikacji zawodowej udzielone Panu Bazylemu Ostapkiewiczowi	4
5.	Wyjaśnienie OSK „WIRAŻ” Tadeusz Piotrowski w Białymstoku z dnia 24 marca 2011 r.	5
6.	Informacja AKCES OSZK Andrzej Sural w Białymstoku	6
7.	DZIENNIK ZAJĘĆ NR 62-PARP	7-13
8.	DZIENNIK ZAJĘĆ NR 91-PARP	14-20
9.	DZIENNIK ZAJĘĆ NR 121-PARP	21-27